

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель Управляющего Совета  
МБУ ДО «ЭРМЭЦ»:

*Гуляев Г.Г.*  
«3» октября 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБУ ДО «ЭРМЭЦ»  
Иванова А.С./

Приказ № 01-03/16 КП № 5 по службе  
от «3» октября 2016 г.



**Положение  
о порядке предоставления платных услуг  
МБУ ДО «Эльгыйский региональный музейно-экологический центр  
имени Б.Н.Андреева» муниципального района «Сунтарский улус (район)»  
Республики Саха (Якутия)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Эльгыйский региональный музейно-экологический центр имени Б.Н.Андреева» муниципального района «Сунтарский улус (район)» Республики Саха (Якутия) (далее - Положение) разработано в целях приведения финансово-хозяйственной деятельности в соответствие с действующим законодательством и определения порядка оказания платных услуг муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Эльгыйский региональный музейно-экологический центр имени Б.Н.Андреева» муниципального района «Сунтарский улус (район)» Республики Саха (Якутия) (далее по тексту – МБУ ДО «ЭРМЭЦ»), порядка формирования доходов и осуществления расходов, поступивших от оказания платных услуг и осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, основных прав и обязанностей потребителей платных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;
- Уставом МБУ ДО «ЭРМЭЦ»;
- настоящим Положением.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.3.1. Исполнитель услуги – МБУ ДО «ЭРМЭЦ», подведомственное МКУ «Муниципальный орган управления образования» администрации МР «Сунтарский улус (район)».

1.3.2. Потребитель услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услуги лично.

## **2. Порядок предоставления платных услуг**

2.1. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора, абонеента, билета (с указанием в них суммы оплаты) или иного документа, подтверждающего оплату Потребителем услуги. Разовые посещения осуществляются по билетам. Музейный билет, как бланк строгой отчетности, обладает всеми качествами договора между Музеем и потребителем.

2.2. При оформлении Договора на оказание платных услуг используется форма типового Договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП лицевой счет;

- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица, либо индивидуального предпринимателя или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;

- срок и порядок оказания услуги;

- стоимость услуги и порядок её оплаты;

- требования к качеству оказываемой услуги;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

2.3. Стоимость входных билетов утверждается директором МБУ ДО «ЭРМЭЦ» с согласования Учредителя, главы МР «Сунтарский улус (район)».

2.4. Перечень категорий потребителей, имеющих право на бесплатное посещение, экскурсии, предоставляемых при оказании платных услуг:

- дошкольники;

- воспитанники детских домов, приютов;

- инвалиды I группы;

- ветераны Великой Отечественной войны.

2.5. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот (скидка 50% при предоставлении удостоверения), предоставляемых при оказании платных услуг:

- члены многодетной семьи.

2.6. Платные услуги осуществляются штатными работниками МБУ ДО «ЭРМЭЦ», либо привлеченными квалифицированными специалистами.

2.7. Руководство деятельностью МБУ ДО «ЭРМЭЦ» по оказанию платных услуг осуществляет директор МБУ ДО «ЭРМЭЦ», (либо в его отсутствие, лицо, исполняющее его обязанности по приказу), который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

## **3. Перечень платных услуг**

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Исполнителем в соответствии с Уставом МБУ ДО «ЭРМЭЦ» могут оказываться следующие виды платных услуг (работ), относящиеся к основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами (приносящая доход деятельность):

3.3. МБУ ДО «ЭРМЭЦ» может осуществлять следующую приносящую доход деятельность, отвечающую целям создания МБУ ДО «ЭРМЭЦ», в виде платных услуг юридическим и физическим лицам:

- организация и проведение экскурсий, выставок, конкурсов и иных видов творческой деятельности;
- сдача имущества, находящегося у МБУ ДО «ЭРМЭЦ» на праве оперативного управления, в аренду в установленном законодательством РФ порядке;
- издательская и полиграфическая деятельность;
- образовательная досуговая деятельность.

#### **4. Порядок оказания услуг и распределения средств, полученных от оказания платных услуг**

4.1. Оплата за оказание платных услуг МБУ ДО «ЭРМЭЦ» производится согласно Стоимости входных билетов, а также согласно суммам, указанным в каждом конкретном договоре.

4.2. Утвержденный директором МБУ ДО «ЭРМЭЦ» Стоимости входных билетов должен находиться в доступном для Потребителей месте (касса Музея).

4.3. При предоставлении платных услуг МБУ ДО «ЭРМЭЦ» сохраняется установленный режим работы Музея, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

4.4. Цены на платные услуги устанавливаются и формируются администрацией МБУ ДО «ЭРМЭЦ» самостоятельно. Установленные цены могут корректироваться с учетом уровня инфляции, потребительского спроса, степени сложности и стоимости предоставляемой услуги, а также уровня цен на аналогичные услуги в других музеях.

4.5. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя через орган управления Федерального казначейства. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (банковскую квитанцию с отметкой об оплате либо кассовый чек). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

4.6. МБУ ДО «ЭРМЭЦ» ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4.7. Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности распределяются в соответствии с финансово-хозяйственным планом, подписанным директором МБУ ДО «ЭРМЭЦ» и главным бухгалтером и утвержденный МКУ «Муниципальный орган управления образования» администрации МР «Сунтарский улус (район)».

4.8. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУ ДО «ЭРМЭЦ».

4.9. МБУ ДО «ЭРМЭЦ» при оказании платных услуг обязан выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений.

4.10. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

4.11. Бухгалтерия МБУ ДО «ЭРМЭЦ» организует статистический, бюджетный учет, бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам в соответствии с действующим законодательством.

## **5. Права и обязанности потребителей платных услуг**

5.1. Потребители платных услуг имеют право:

- получать необходимую информацию о правилах предоставления платных услуг;
- требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с правилами или условиями заключенных договоров;
- решать возникающие при оказании платных услуг вопросы путем переговоров с администрацией МБУ ДО «ЭРМЭЦ».

5.2. Потребители платных услуг обязаны:

- строго соблюдать условия и обязательства договора, заключенного на оказание платной услуги;
- вносить плату за платные услуги, указанные в Перечне платных услуг, оказываемых МБУ ДО «ЭРМЭЦ», настоящем Положении или договоре.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Контроль за организацией и качеством оказания и предоставления услуги, а также правильностью взимания платы осуществляют в пределах своей компетенции:

- администрация МБУ ДО «ЭРМЭЦ»;
- МКУ «Муниципальный орган управления образования»;
- потребители услуг;
- государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательством РФ возложена проверка деятельности МБУ ДО «ЭРМЭЦ».

6.2. МБУ ДО «ЭРМЭЦ» несет ответственность перед потребителями платных услуг в соответствии с действующим законодательством за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора;
- несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию конкретной платной услуги.

6.2. Работники МБУ ДО «ЭРМЭЦ», виновные в нарушении требований к оказанию платных услуг, несут ответственность в установленном законом порядке.

6.3. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.